प्रेषक.

एस0 के0 माहेश्वरी, अपर सचिव, उत्तरॉचल शासन

सेवा में,

निदेशक, विद्यालयी शिक्षा, उत्तर्रोचल, देहरादून।

-शिक्षा अनुभाग—3 देहरादून दिनों क मार्च,2006 विषयः व्यवसायिक शिक्षा हेतु अतिथि विशेषज्ञों को मानदेय के भुगतान हेतु पुनर्विनियोग के माध्यम से धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्याः अर्थ-1/63697/पुनर्विनियोग/2005-06 दिनोंक 18-03-2006 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय व्यवसायिक शिक्षा हेतु अतिथि विशेषज्ञों के दिनोंक 31-3-2006 तक के लिम्बत मानदेय के भुगतान हेतु कुल रू० 1,24,06,000/- (एक करोड़ चौबीस लाख छः हजार मात्र) की धनराशि की सहर्ष स्वीकृति निम्नलिखित प्रतिबन्धों के अधीन प्रदान करते हैं:-

(1) भारत सरकार / राज्य सरकार द्वारा योजना में जिन शिक्षण संस्थाओं को योजना लागू किये जाने हेतु चयनित किया गया था, केवल उन्ही संस्थाओं के व्यवसायिक शिक्षा के अतिथि विशेषज्ञों के मानदेय का भुगतान किया जायेगा।

(2) व्यवसायिक शिक्षा के अतिथि विशेषज्ञों को मानदेय का भुगतान उनके द्वारा वास्तव में संबंधित अवधि में कार्यरत रहने की पुष्टि

होने पर नियमानुसार किया जाय।

(3)— योजना में व्यय शासन के वर्तमान नियमों एवं आदेशों के अनुरूप ही किया जायेगा तथा जहाँ आवश्यक हो सक्षम अधिकारी की

पूर्व सहमति /स्वीकृति प्राप्त की जायेगी।

(4)— यह सुनिश्चित कर लिया जाय कि उक्त धनराशि को किसी ऐसी मद पर व्यय न किया जाय जिसके लिए वित्तीय हस्तपुस्तिका तथा बजट मैनुवयल के नियमों के अन्तर्गत अन्य सक्षम अधिकारी की पूर्व स्वीकृति की आवश्यकता हों।

(5)— अतिरिक्त अनुदान की प्रत्याशा में अनाधिकृत व्यय न किया जाय और इस प्रकार चालू वित्तीय वर्ष की देनदारी अगले वर्ष के

लिए कदापि न छोड़ी जाय।

2— इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2005-06 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या— 11 के अधीन लेखा शीर्षक " 2202-सामान्य शिक्षा— 02 —माध्यमिक शिक्षा— आयोजनागत — 800— अन्य व्यय— 01—केंद्रीय आयोजनागत /केन्द्र द्वारा प्रोनिधानित योजनायें— 01— व्यवसायिक शिक्षा हेतु अतिथि विशेषज्ञों को मानदेय— के अन्तर्गत संलग्न बी.एम.—15 प्रपन्न में उल्लिखित संबंधित ब्यौरेवार शीर्षक/ सुसंगत प्राथमिक इकाई के नामें डाला जायेगा।

5— यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या— 1351/ वित्त अनुभाग—3/2006 दिनोंक 28-3-2006 में प्राप्त उनकी सहगति से जारी किये जा रहे हैं। भवदीय,

संलग्नक- बी०एग0-15 प्रपत्र।

(एस० के० माहेश्वरी) अपर सचिव

संख्याः (1) / XXIV-3/2006 तद्दिनॉक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेत् प्रेषित:-महालेखाकार, उत्तरॉचल, देहरादून। निजी सचिव, मा० मुख्य मंत्री जी। 2-निजी राधिव, मा0 शिक्षा मंत्री जी। 3-गण्डलीय अपर शिक्षा निदेशक, गढ़वाल गण्डल- पौड़ी/ 4-कुमायॅू मण्डल-नैनीताल। समस्त जिलाधिकारी एवं कोषाधिकारी, उत्तरांचल। 5-समस्त जिला शिक्षा अधिकारी, उत्तारांचल। 6-वित्त (व्यय नियंत्रण) अनुभाग-3 / नियोजन प्रकोष्ठ। कम्प्यूटर सेल (वित्त विभाग)। बजट, राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय। एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर, देहरादून। शिक्षा अनुभाग-4 गार्ड फाइल। आज्ञा से,

रांलम्नक— बीवएम०-15 प्रपन्न।

(एस0 के0 माहेश्वरी) अपर सविव उतारांचल शासन वित्त अनुभाग – 3 संख्या: १९५७ / XXVI(3) / 2006 देहरादून दिनों क १८ मार्च,2006

पुनर्विनियोग स्वीकृत।

(एल० एम० पन्त)

रोवा में.

महालेखाकार, (लेखा एवं हकदारी) उत्तरांचल, देहरादून ।

संख्याः १७१२ (1)/XXI V-3/2006/तद्दिनों क ।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रैषित:-

1- निदेशक, विद्यालयी शिक्षा, उत्तरांचल, देहरादून।

2- समस्त कोषाधिकारी, उत्तरांचल।

3- वित्त अनुभाग-3।

4- गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(एस० के० गाहेश्वरी) अपर सचिव

प्रपत्र -बीठस्म० 15 में या 156	प्रशासनिक विभाग-मानव संसाधन विभाग विभाग विस्ताप वर्ष 2005-06आयोजनागत	विस्तीय वर्ष अवशेष लेखाशीर्षक जिस्में धनराशि कुर्तीवित्यांग पुर्विक्षित्यांग के अध्युद्धित के श्रेष (सरकास स्थानान्तरित किया जाना है तथा के बाद बार अवशेष अवस्थित भनराशि स्ताम 5 प्रमाशिश स्ताम 5 प्रमाशिश स्ताम 5 प्रमाशिश स्ताम 1 में) ज्यय	3 4 5 6 7 8 2202-सामान्य शिक्षा कम्प्यूटर शिक्षा योजनात्मनंत 02-माध्यमिक शिक्षा 170 विद्यालयों को 10		1-कन्द्रीय आयोजनागत/ केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योजनाये	होते के कारण धनराशि विशेषकों को हो। अनिवेय धनराशि विशेषकों को कि कारण धनराशि विशेषकों को कारण धनराशि क्षेप्र स्थापना न	21 250 07-मानदेय 12405 12406 व्यावसायिक शिक्षको	54 650 को पानदेव के भुगतान हेतु	· hic		120 130	
1	प्रशास	च मा हो										
ShK	क्षा	मानक मददार अध्यावधि क व्यव	N.			5063	1529	2296			450	
	न्त्रक अधिकारी – सचिव शिक्षा	ाट प्राविशास तथा लेखाशीर्षक का विवरण)2-साप्तान्य शिक्षा 2-माध्यमिक शिक्षा	८०१-निदेशन तथा प्रशासन	03-माध्यमिक शिक्षा का अधिस्तान	01-ਕੋਰਜ 6000	03-मेहगाई भ0 1800	48-मंहगाई वेतन 3000 101-निर्माक्षण	03-क्षेत्रीय निरीक्षण	गाड़ी अनुठ और पेट्रांल आदि की खरीद 700		Marie Marie Administration of the Control of the Co

							ARTHUR REPORTED
	०९-विद्यतं व्ययं २००	50	20	130			
	लकर	0	0	100			
	रेलीफोन व्यय	0	0	200		To de la constante de la const	20.00
	13-601Man 200 500):	300			
	27-चिकित्सा व्यय प्रतिपृति 200	7.7	c	100			
	29-अनुरक्षण 200	0	0	200	i de la companya de l		
	42-अन्य व्यय 200	90	10	100			
	45-अवकाश यात्रा 200	25	0	175			Ж
	109-राजकीय माध्यमिक						
	04-राजकीय माध्यमिक विद्यालयों में अतिरिक्त अनुभाग/विषय						
	0491-रा0उ०मा0वि० में अतिरिक्त			33			
	का समावेश (जिला योजना)						
20	01-बेतन 1000	770	30	200			
	당 40	224	76	700			
	०५-स्थाना० या०भ० १००	0	0	100			
	०६अन्य भले ४२५	103	22	300			
	27-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ण 200	0	0	200			
	45-अवकारा यात्रा १००	0	0	100			
	48-मंहगाई वेतन 1000	400	100	500			
नि जिल्ला	नि ग्रेंगिस्थापना तथा राजकीय जू०हा० हि ज्युट्गे स्कूलों का हाईस्कूल स्तर पर				2 1		
4	कुमोनयन २७७-चिकित्सा व्यय प्रतिपूo ५००	88	12	400			
		0	0	200			

gones